

Dagsorden – Bestyrelsesmøde, SIF Fodbold

Sted: Snekkersten Idrætscenter

Dato: torsdag den 16. januar 2024 kl. 18.00 – 21.30.

Deltagere: Erik, Birger, Jacob, Lotte, Søren, Frank, Mogens, Nick og Michael (referent).

Afbud: Per, Pia, Jan, Hans-Jørgen og Nicolai

Dagsorden:

- Godkendelse af dagsorden
- Nyt fra bestyrelsen
 - DBU Sjælland repræsentantskabsmøde, lørdag den 1. februar i Idrættens Hus (Brøndby) kl. 9.00 – 15.00
 - *Mogens og Michael deltager*
 - DBU Sjælland Formandslounge (Helsingør Kommune netværk) tirsdag den 4. februar hos FC Helsingør
 - *Jan og Michael deltager*
 - Generalforsamling i Hovedafdelingen i SIF torsdag den 13. marts på SIC
 - *Orientering ved Michael som efterfølgende vil indkalde til generalforsamling*
 - Generalforsamling i SIF Fodbold onsdag den 26. marts på SIC
 - *Bent Rasmussen vil blive indstillet til dirigent*
 - *Valg: Erik, Birger, Jakob og Pia er på valg – og det samme gælder vores 2 suppleanter Søren og Hans-Jørgen - Se referat fra generalforsamling i bilag fra dagsorden. Som aftalt på bestyrelsesmødet bedes de som er på valg melde tilbage til Michael senest den 1. februar om de ønsker at genopstille 😊 Efterfølgende vil der blive indkaldt til generalforsamling*
 - Nyhedsbrev fra Idræt & Anlæg (Helsingør Kommune) -
 - *Opfølgning på punkter hvor Frank søger §18 Kids og Teens, §79 Idræt om Dagen og Motionsfodbold, samt Åben Skole - Samarbejde med børnehaver, SFO og Skoler, medens Mogens tager sig af tilskudsregnskab, medlemsindberetning, aktivitetstilskud og børneattester.*
 - Kommunalvalg den 18. november 2025
 - *Vi drøftede om vi skulle have en aktiv tilgang med udgangspunkt i de henvendelser, som vi har fået fra nuværende og potentielle byrådsmedlemmer. I første omgang landede vi på 2 indsatser: kaffemøder med udvalgte nuværende og potentielle*

byrådsmedlemmer, samt et valgmøde for borgere i Helsingør Syd i Snekkersten Idrætscenter. Vi drøfter det videre på det næste bestyrelsesmøde.

- **Strategiseminar**

- **Strategiseminar fredag den 27. og lørdag den 28. september 2024 på Comwell**
 - *Evaluering af strategiseminarret var positiv både formen, hvor vi havde udvalgt en række temaer med efterfølgende prioriteringer, ligesom det gav en indsigt i de mange arbejdsopgaver og udfordringer, som der også er i en forening, som drives på frivillig basis.*
 - *Opfølgning og status på aftalte indsatser indenfor de forskellige temaer: Faciliteter, Sport, Forretning, Kommunikation & Branding, Arrangementer, frivillighed og fællesskaber samt cafe, hvor der blev givet en kort status på de indsatser, som er prioriteret. Det er arbejdsgruppernes ansvar at sikre fremdrift og orientering om status på fremtidige bestyrelsesmøder.*
 - *Hvor der er økonomi involveret, vil dette blive medtaget i forbindelse med budget 2025.*

- **Økonomi**

- **Budget/regnskab 2024**
 - *På det kommende bestyrelsesmøde vil der ligge et udkast til regnskab for 2024.*

Budget 2025

- *Det er besluttet at udvælge en række poster, som vi følger tæt i 2025 og i første omgang kontingent, medlemsomsætning og sponsorindtægter*

- **Medlemstal 2024**

- *Medlemstal for året 2024 orientering ved Mogens, som kunne fortælle, at vort medlemstal for 2024 gør, at vi fortsætter med at vokse, herunder hvor vækster vi, hvor er vi udfordret og hvor er potentialerne. Frank foreslå, at vi opdelte de allermindste i 2 tilbud: 1-2 årige og 3-4 årige – noget som vil blive taget med videre i SPORT.*

- **Personale**

- **Frivillig koordinator**

- *På strategimødet drøftede vi ansættelse af en frivillig koordinator, der som eneste opgave har fokus på at rekruttere frivillige (ikke trænere) og pleje disse. Der foreligger en funktionsbeskrivelse og vi skal nu have rettet fokus mod mulige emner.*
- *Forældremøder kan være en mulighed for at italesætte at vi mangler hænder – og Jakob afprøvede det på et møde med forældre i sin årgang. Fremadrettet stiller Michael og Jan gerne op til forældremøder som en del af den præsentation af klubben, som der altid bør være på et forældremøde.*
- *Begge opgaver ligger i den gruppe, som i forbindelse med strategiseminarer påtog sig opgaven – og der er nu udarbejdet forskelligt materiale, som kan indgå på*

forældremøder på for hold/årgange, ligesom arrangementsoversigt til rekruttering af frivillige til disse opgaver, hvor Per er kontaktperson, hvis man vil give en hånd med.

- Snekkersten Idrætscenter
 - Samværsarena/klub-cafe i Snekkersten Idrætscenter
 - *Cafeen er kommet i gang – og der er blevet taget fint imod den og med en pæn omsætning i startfasen. Der er udarbejdet forskelligt relevant materiale: markedsføring, rekruttering af cafe-personale, hvor Per er kontaktperson, lån af cafe, personaleinstruks m.m.*
 - *Samværsarena, som er i færd med at blive gjort indbydende og hvor Mogens og Michael fredag den 24. januar deltager i møde med Helsingør Kommune om det videre forløb.*
 - Container til materialer
 - *Køb af container: vi har fået et tilbud gennem en af vores trænere på en 40 fods container på kroner 35.000 inclusive transport. Helsingør Kommune dækker elinstallationer, varmepumpe og udvendig beklædning, medens at vi selv har ansvar for indretning. Efterfølgende vil vi have fire containere til materialer. Udgiften blev godkendt. P.t. afventer vi ankomst af den fjerde container.*
 - Andre udviklingsprojekter
 - *Flere omklædningsrum (herunder dommerfaciliteter), hvor vi bl.a. drøftede en pavillon løsning*
 - *Vinterbaner/overgangsbaner efterår/vinter med lys på den korte bane og stadig med det lange fokus på yderligere kunstgræs – og hvor vi kan overveje at arbejde hen mod et oplæg til et kommende møde i Idrætsudvalget i januar måned.*
 - *Udskiftning af mål, hvor Helsingør Kommune kun støtter økonomisk ved 8 og 11 mandsmål modsat andre kommuner har vi efterfølgende erfaret på den store formandsklub netværk. Vi har selv efterfølgende købt 5 mands mål af firmaidrætten i Helsingør.*
 - *Trafiksikring Agnetevej mod tennisklubben og skiltning ved ind og udkørsel til P-pladsen, samt bedre og kraftigere gadebelysning herunder også den mørklagte p-plads.*
 - *Vaskeri: Betaling af el-forbrug på vaskemaskiner er en opfølgning på en beslutning fra den 14. oktober sidste år, hvor Byrådet besluttede en egenbetaling i forbindelse med vaskeri i foreningsregi. I det nuværende budget er der afsat kroner 10.000 til el-forbrug. Mogens følger op på måleraflæsning og afregningsgrundlag. Vi er gået i dialog med L'Easy om leje/køb af maskiner – og i første omgang for at danne os et overblik over økonomien. Mogens har fremsendt overblik over økonomi og muligheder til Jacob og Michael, hvis vi vælger en løsning, hvor vi skal ud at søge fonde.*
 - Sport
 - Orientering bl.a. med udgangspunkt i de seneste referater fra møder i SPORT.
 - *Michael og Mogens orienterede om ansættelse af børnefodboldchef, hvor der har været 7 ansøgere og hvor der har været afholdt samtaler og et enigt*

ansættelsesudvalg har fundet vores børnefodboldchef, som starter 1. februar – En stilling på 20 timer ugentligt, som ligger i inde i 2025 budgettet for Sport.

- *Flere piger i SIF: Orientering og status ved Mogens omkring samarbejde med Helsingør Kommune og DBU Sjælland om projektet.*
 - *Seniorstart lørdag den 11. januar: Orientering og status ved Birger, hvor der havde været 30 spillere på dagen. Birger kunne fortælle, at Henrik, vor nuværende træner med kort varsel havde valgt at stoppe af arbejdsmæssige årsager. Henrik har dog stadig sin gang i klubben, hvor han spiller oldboys. Jakob Vesterbæk har overtaget træningen, medens at vi kigger ind i, hvordan vi fremadrettet griber den vakante stilling.*
- *Samarbejde med Get2Sport (DIF) om inklusion*
 - *Orientering ved Mogens: Status på ansættelse af Get2Sport-konsulent, hvor vi kæmper med at komme i mål med en ansættelse og hvor vi nu har rakt ud til Boligselskaberne og de ansatte, som de har på det område. Vi afventer p.t. en tilbagemelding fra Lars Kruse, DIF-konsulent på Get2Sport omkring et videre samarbejde.*
 - *Samarbejde med DBU Sjælland: "Gamechanger": en inkluderende kultur*
 - *Vi vil gerne indgå i samarbejdet men har samtidig et stort ønske om, at også andre lokale fodboldklubber samtidig som os bliver en del af det. Drøftes på kommende Formands Lounge for klubber i Helsingør Kommune i starten af 2025. Michael kunne fortælle, at p.t. ønskede andre klubber ikke at indgå – og det er nu aftalt med Johanne Toft, projektleder i DBU Sjælland, at vi ruller det ud i løbet af foråret med udgangspunkt i den handleplan, som vi har nikket til.*
 - *Fastholdelse*
 - *I forlængelse af strategimødet blev bl.a. muligheden for at skulle svare på 3-5 spørgsmål i forbindelse med udmelding. Michael kigger sammen med Frank ind i mulige værktøjer i første omgang, ligesom vi også vil have fokus på, hvorfor nye medlemmer vælger Snekkersten som klub. Vi er nu så langt, at vi har lagt os fast på relevante spørgsmål – og brug af kluboffice som værktøj – og afventer tilbagemelding fra kluboffice.*
 - *Fit & Motion*
 - *Brug og adgang blev drøftet – og det blev besluttet at igangsætte medlemskaber for eks. forældre til børn i klubben, som kunne gøre brug af det, medens børnene spillede fodbold. En evt. indtægt kan være med til at dække de udgifter, som der er omkring service, forsikring og materiel. Vi afventer et oplæg fra Mogens på et kommende bestyrelsesmøde, som også er blevet mere aktuelt, da aftenskolen (LOF) ikke mere gør brug af Fit & Motion – og vi derfor mangler denne indtægt til service af udstyr.*
 - *IT/kommunikation/presse*
 - *Udvikling af hjemmeside: Orientering fra Lotte om det arbejde som er igangsat i en til lejligheden nedsat arbejdsgruppe (Lotte, Søren, Katja, Rasmus og Mogens) og hvor der var møde mandag den 20. januar – og igen mandag den 27. januar.*

- *Nyhedsbrev efterlyses af flere – skal vi igangsætte det – og det var der enighed om. I første omgang kigger vi på en skabelon/disposition for nyhedsbrevet.*
- Forretning:
 - *Status på arbejdet i Forretning*
 - *Ny beklædningsleverandør, CRAFT og stadig i et samarbejde med Sport Direct. Orientering og status ved Nick – og der ligger nu et færdigt udkast til spilletrøje og en træner/lederpakke.*
 - *Igangsættelse af andre indsatser på området, hvor Nick havde fokus på at prissætte sponsorer på holdsponsorater, træner/leder beklædning m.m.*
- Arrangementer 2025
 - *Nytårsløb den 31. december, hvor der havde været 260 deltagere og et pænt overskud, som vi deler med anden arrangør: Wolfpack (løbeklub).*
 - *Arrangementer 2025, hvor der nu ligger et samlet årshjul omkring relevante aktiviteter, hvor bl.a. arrangementer indgår.*
 - *Vi drøftede vor rejsepolitik og de ture som vi tilbyder, hvor der var enighed om, at alle hold/årgange skal prioritere de tilbud, som vi giver – og når det er gjort, vil der være mulighed for at gå med et tredje stævnetilbud.*
 - *Vi har rigtig, rigtig mange materialer, hvor rigtig meget er finansieret gennem de mange aktiviteter, som vi afvikler – og for at sikre, at vi ikke køber noget, som vi allerede har, har Frank lavet en oversigt over materialer, som han efterfølgende vil rundsende.*
- Eventuelt

Næste bestyrelsesmøde torsdag den 27. februar kl. 18.00 – 21.30